Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU
DINAS KESEHATAN
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

KEPUTUSAN KEPALA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT
KEBAYORAN BARU
DINAS KESEHATAN PROVINSI DAERAH KHUSUS JAKARTA

NOMOR 70 TAHUN 2026

TENTANG

TIM KLASTER ILP (INTEGRASI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER) PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU
DINAS KESEHATAN PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,

Menimbang :

a. bahwa pelayanan kesehatan primer diberikan secara komprehensif promotif, preventif, kuratif, rehabilitatif dan paliatif sesuai siklus kehidupan secara terintegrasi;

b. bahwa pelayanan kesehatan sebagaimana disebutkan dalam huruf (a) dilaksanakan melalui integrasi pelayanan kesehatan primer oleh Puskesmas Kebayoran Baru dan jaringannya;

c. bahwa dalam melaksanakan integrasi pelayanan kesehatan primer agar dapat berjalan dengan efektif dan efisien perlu disusun pembagian tim kerja di Puskesmas Kebayoran Baru berdasarkan klaster pelayanan sesuai siklus kehidupan;

d. bahwa nama nama yang tercantum dalam lampiran keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat melaksanakan tugas sebagai Tim Peningkatan Mutu Pelayanan Pusat Kesehatan Masyarakat Kebayoran Baru;

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan Keputusan Kepala Pusat Kesehatan Masyarakat Kebayoran Baru Tentang Tim Klaster Integrasi Pelayanan Kesehatan Primer (ILP) di Puskesmas Kebayoran Baru;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Kesehatan;
3. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2014 tentang Upaya Kesehatan Anak;
4. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 67 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Lanjut Usia di Pusat Kesehatan Masyarakat;
5. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Pusat Kesehatan Masyarakat;
6. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2025 tentang (judul peraturan sesuai naskah resmi);
7. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2026 tentang (judul peraturan sesuai naskah resmi);
8. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor HK.01.07/Menkes/2015/2023 tentang Petunjuk Teknis Integrasi Pelayanan Kesehatan Primer;
9. Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 124 Tahun 2020 tentang Rencana Bisnis Anggaran Layanan Umum Daerah;
10. Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 14 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Puskesmas;

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU TENTANG TIM KLASTER INTEGRASI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER (ILP) PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU.

KESATU : Menetapkan Tim Klaster Integrasi Pelayanan Kesehatan Primer (ILP) di Pusat Kesehatan Masyarakat Kebayoran Baru.

KEDUA : Tim Klaster Integrasi Pelayanan Kesehatan Primer (ILP) di Pusat Kesehatan Masyarakat Kebayoran Baru dan jaringannya sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu terdiri atas penanggung jawab dan anggota tim kerja dengan susunan keanggotaan setiap klaster sebagaimana tercantum dalam lampiran satu dan lampiran dua yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KETIGA : Tim Klaster sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU terdiri atas :

a. Tim Kerja Klaster Manajemen;
b. Tim Kerja Klaster Ibu dan Anak;
c. Tim Kerja Klaster Usia Dewasa and Lanjut Usia;
d. Tim Kerja Klaster Penanggulangan Penyakit Menular;
e. Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Lintas Klaster.

KEEMPAT : Penanggung jawab dan anggota tim kerja dapat melakukan kerja di luar tim kerjanya sesuai dengan kebutuhan organisasi dan pelayanan Puskesmas.

KELIMA : Tim Kerja Klaster Manajemen sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA huruf a mempunyai tugas :

1) Mengkoordinir pelaksanaan Manajemen Puskesmas meliputi Perencanaan, Penggerakan Pelaksanaan dan Pengawasan, Pengendalian dan Penilaian;
2) Melaksanakan penatausahaan dan pengadministrasian kegiatan Puskesmas;
3) Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) di bidang manajemen;
4) Mengelola sistem informasi Puskesmas;
5) Mengelola kepegawaian Puskesmas;
6) Mengelola bangunan, prasarana dan peralatan Puskesmas;
7) Memfasilitasi dan mengkoordinir pembentukan Tim Pendukung lintas Klaster yaitu Tim Manajemen Puskesmas, Tim Mutu, dan Tim lain sesuai kebutuhan Puskesmas;
8) Menyusun perencanaan dan membahas indikator kinerja Klaster Manajemen;
9) Melakukan koordinasi antar Tim Kerja;

10) Melakukan pemantauan dan evaluasi pencapaian target kinerja Tim Kerja;
11) Menyusun laporan secara rutin dalam sistem informasi dan menyampaikan laporan kepada Kepala Puskesmas secara berkala atau sewaktu-waktu jika dibutuhkan.

KEENAM : Tim Kerja Klaster Ibu dan Anak sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA huruf b mempunyai tugas :
1) Menyusun perencanaan tim kerja;
2) Menyusun indikator mutu dan target kinerja Tim Kerja;
3) Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pelayanan bagi ibu hamil, ibu bersalin, ibu nifas, balita, usia pra sekolah, usia sekolah dan remaja;
4) Memberikan pelayanan kesehatan secara komprehensif meliputi promotif, preventif, kuratif, rahabilitatif dan paliatif kepada sasaran ibu hamil, ibu bersalin, ibu nifas, balita, usia pra sekolah, usia sekolah dan remaja;
5) Melakukan pencatatan dan pelaporan pelayanan meliputi morbiditas dan cakupan pelayanan;
6) Melakukan Pemantauan Wilayah Setempat meliputi morbiditas dan cakupan pelayanan Klaster Ibu dan Anak berbasis wilayah desa/kelurahan;
7) Melakukan koordinasi antar Tim Kerja;
8) Melakukan koordinasi dengan jaringan dan jejaring pelayanan Puskesmas dalam melaksanakan Pemantauan Wilayah Setempat dan tindak lanjutnya;
9) Melakukan pemantauan dan evaluasi pencapaian target kinerja Tim Kerja;
10) Menyusun laporan secara rutin dalam sistem informasi dan menyampaikan laporan kepada Kepala Puskesmas secara berkala atau sewaktu-waktu jika dibutuhkan.

KETUJUH : Tim Kerja Klaster Usia Dewasa dan Lansia sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA huruf c mempunyai tugas :
1) Menyusun perencanaan tim kerja;
2) Menyusun indikator mutu dan target kinerja Tim Kerja;
3) Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pelayanan bagi Usia Dewasa dan Lanjut Usia;
4) Memberikan pelayanan kesehatan secara komprehensif meliputi promotif, preventif, kuratif, rahabilitatif dan paliatif kepada sasaran usia dewasa dan lanjut usia;
5) Melakukan pencatatan dan pelaporan pelayanan meliputi morbiditas dan cakupan pelayanan;
6) Melakukan Pemantauan Wilayah Setempat meliputi morbiditas dan cakupan pelayanan Klaster Usia Dewasa dan Lanjut Usia berbasis wilayah desa/kelurahan;
7) Melakukan koordinasi antar Tim Kerja;
8) Melakukan koordinasi dengan jaringan dan jejaring pelayanan Puskesmas dalam melaksanakan Pemantauan Wilayah Setempat dan tindak lanjutnya;

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

9) Melakukan pemantauan dan evaluasi pencapaian target kinerja Tim Kerja;
10) Menyusun laporan secara rutin dalam sistem informasi dan menyampaikan laporan kepada Kepala Puskesmas secara berkala atau sewaktu-waktu jika dibutuhkan.

KEDELAPAN : Tim Kerja Klaster Penanggulangan Penyakit Menular sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA huruf d mempunyai tugas :
1) Menyusun perencanaan tim kerja;
2) Menyusun indikator mutu dan target kinerja Tim Kerja;
3) Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pelayanan penanggulangan penularan penyakit;
4) Melaksanakan penanggulangan penularan penyakit meliputi upaya pencegahan, deteksi dan respon terhadap penyakit menular berpotensi KLB maupun penyakit menular lainnya;
5) Melakukan pencatatan dan pelaporan pelayanan;
6) Melakukan Pemantauan Wilayah Setempat terkait penularan penyakit melalui Sistem Kewaspadaan Dini dan Respon serta sistem informasi Puskesmas;
7) Melakukan koordinasi antar Tim Kerja;
8) Melakukan koordinasi dengan jaringan dan jejaring pelayanan Puskesmas dalam melaksanakan Pemantauan Wilayah Setempat dan tindak lanjutnya;
9) Melakukan evaluasi pencapaian target kinerja Tim Kerja;
10) Menyusun laporan secara rutin dalam sistem informasi dan menyampaikan laporan kepada Kepala Puskesmas secara berkala atau sewaktu-waktu jika dibutuhkan.

KESEMBILAN : Tim Kerja Pelayanan Kesehatan Lintas Klaster sebagaimana dimaksud dalam Diktum KETIGA huruf e mempunyai tugas :
1) Menyusun perencanaan tim kerja;
2) Menyusun indikator mutu dan target kinerja Tim Kerja;
3) Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) pelayanan lintas klaster;
4) Memberikan pelayanan kesehatan yang mencakup kebutuhan lintas klaster meliputi laboratorium, farmasi, kegawatdaruratan, layanan 24 jam, dan pelayanan khusus lainnya;
5) Melakukan pencatatan dan pelaporan pelayanan;
6) Melakukan koordinasi antar Tim Kerja;
7) Melakukan pemantauan dan evaluasi pencapaian target kinerja Tim Kerja;
8) Menyusun laporan secara rutin dalam sistem informasi dan menyampaikan laporan kepada Kepala Puskesmas secara berkala atau sewaktu-waktu jika dibutuhkan.

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

KESEPULUH : Dengan diberlakukannya Surat Keputusan ini, maka Surat Keputusan No. 31 Tahun 2024 tentang Penetapan Tim Klaster ILP (Integrasi Pelayanan Kesehatan Primer) Pusat Kesehatan Masyarakat Kebayoran baru dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

KESEBELAS : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 05 Februari 2026

KEPALA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT
KEBAYORAN BARU
DINAS KESEHATAN PROVINSI
DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,

TRESIA ARTHATI
NIP. 197201202006042013

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

LAMPIRAN I

KEPUTUSAN KEPALA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU

NOMOR 70 TAHUN 2026

TENTANG

PENETAPAN TIM KERJA INTEGRASI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER (ILP) PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM KERJA
INTEGRASI PELAYANAN KESEHATAN PRIMER (ILP)
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KEBAYORAN BARU

No	Unit Kerja Berdasarkan Klaster Puskesmas Kebayoran Baru			Nama Petugas
1	Klaster Manajemen			
	Penanggung Jawab Klaster 1			Erna Rachmawati, SKM.
	1.1	Manajemen Inti		
		1.1.1	P1 (Perencanaan)	Lutfi Oktafiana
		1.1.2	P2 (Pergerakan, Pelaksanaan)	A.Lilis Setyaningsih
		1.1.3	P3 (Pengawasan, Pengendalian & Penilaian Kinerja)	dr. Alfii Nur
	1.2	Manajemen Keuangan		
		1.2.1	Bendahara Pengeluaran BLUD	Ratih Wahyuning Sulistyo, A.Md.Kep
		1.2.2	Bendahara Pengeluaran APBD	Elyan Ilmayanthy, A.Md.Far
		1.2.3	Bendahara Penerimaan	Endah Rustini, A.Md.Kep
		1.2.4	Pengolah Data BPJS Non Kapitasi (Klaim)	Divie Rahmaniyah
		1.2.5	Pengolah Data Peserta Jaminan Kesehatan	Hazizah, A.Md
		1.2.6	Pengolah Data Jaminan Ketenagakerjaan	Hazizah, A.Md

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

No	Unit Kerja Berdasarkan Klaster Puskesmas Kebayoran Baru			Nama Petugas
		1.2.7	Verifikator data Laporan Keuangan	Suharti
	1.3	Manajemen SDM		
		1.3.1	Administrasi Kepegawaian	Faradisa Mulya, S.K.M. Qurnia Dito Pratama,A.Md Salsabila Firdausa Triananda, A.Md.Keb Ade Yayan, A.Md.Kes.
		1.3.2	Pendidikan & Pelatihan	Fatimah, A.Md.Kes
		1.3.3	Agen Perubahan "BerAKHLAK"	Muhamad Farhan, S.Kom Apt. Lathifah Novanti Putri, S.Farm.
	1.4	Manajemen Ketatausahaan & Arsip		
		1.4.1	Pengadministrasi Umum	Rian Hidayat
		1.4.2	Ketatausahaan & Arsip	Zetya Mauliza Octaviana, A.Md
		1.4.3	Dokumen Kontrol Pusat	Atik Kesuma, A.Md Zetya Mauliza Octaviana, A.Md
		1.4.4	Dokumen Kontrol Klaster 1	Hazizah, A.Md Ninda Djuansilawati, SE
		1.4.5	Dokumen Kontrol Klaster 2	Mega Ayu Bakti Valenti Jayani
		1.4.6	Dokumen Kontrol Klaster 3	Windy Septia Arini Cicih Sunarsih
		1.4.7	Dokumen Kontrol Klaster 4	Tri Wahyuni, S.K.M. Rima Indah Sari Lubis
		1.4.8	Dokumen Kontrol Lintas Klaster	Iriyanti Dony Eka Wijaya
	1.5	Manajemen Sistem Informasi digital		
		1.5.1	Sistem Informasi Kesehatan	Muhamad Farhan, S.Kom Budi Utomo, S.Kom Tri Wahyuni, S.K.M. Edwin Halim, S.K.M.
		1.5.2	Humas	Salsabila Firdausa Triananda, A.Md.Keb (Koordinator, CRM) Atik Kesuma (Hotline) Divie Rahmaniyah (Instagram)
		1.5.3	Info Publik (PPID)	Salsabila Firdausa Triananda, A.Md.Keb Muhamad Farhan, S.Kom
		1.5.4	Pengelola Rekam Medis	Agung Rahmat hidayat
	1.6	Manajemen Sapras, Perbekalan Kesehatan & Aset		
		1.6.1	Pengurus Barang	Dina Rova Rasyidah, A.Md.Kep
		1.6.2	Administrasi Pengurus Barang	Ade Yayan, A.Md.Kes.
		1.6.3	Sarana Prasarana Alat Kesehatan (ASPAK)	Apt. Lathifah Novanti Putri, S.Farm. Fuad Sulaiman

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

No	Unit Kerja Berdasarkan Klaster Puskesmas Kebayoran Baru			Nama Petugas
		1.6.4	Alat Kesehatan Habis Pakai dan BMHP	Apt. Lathifah Novanti Putri, S.Farm. Fuad Sulaiman
		1.6.5	Obat	Wahyu Lestorini
		1.6.6	Pemeliharaan Alat Kesehatan & Kalibrasi	Hanifatun Nabilah
		1.6.7	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	Julianto, A.Md Riza Palupi
		1.6.8	Pemeliharaan Teknologi dan Informasi	Muhamad Farhan, S.Kom Budi Utomo, S.Kom
		1.6.9	Pemeliharaan APAR, KDO, Ambulance & Gas Medis	Julianto, A.Md Riza Palupi
		1.6.10	Pemeliharaan Utilitas	Julianto, A.Md Riza Palupi
		1.6.11	Manajemen Fasilitas Keselamatan (MFK)	Billy Hardianto, A.Md.Kep
		1.6.12	Penanggung Jawab Keamanan	Billy Hardianto, A.Md.Kep
		1.6.13	Penanggung Jawab Kebersihan	Desi Fajar Lestari
	1.7	Manajemen Mutu Pelayanan		
		1.7.1	Manajemen Keselamatan Pasien	drg,. Rizka Amalia
		1.7.2	Pencegahan dan Pengendalian Infeksi (PPI)	Diah Ayu Lestari Irawadhi
		1.7.3	Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)	dr. Luthfi Zamzami
		1.7.4	Audit Internal	drg. Arlan
		1.7.5	Manajemen Resiko	Nurdianaturrahma Budi Rahayu, SKM
		1.7.6	Manajemen Hospitality	Nita Dwi Lestari
		1.7.7	Peningkatan Mutu Klaster	dr. Alfii Nur
	1.8	Manajemen Jejaring & Takelmas		
		1.8.1	Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK)	Qurnia Dito Pratama,A.Md
		1.8.2	Administrasi dan Perizinan	Qurnia Dito Pratama,A.Md
		1.8.3	Manajemen Jejaring	dr. Hafezd Herlando L
		1.8.4	Jejaring FKTP (Fasyankes)	Qurnia Dito Pratama,A.Md
		1.8.5	Jejaring UKBM/PPSM	Desi Susila Rahayu Ambarningrum
		1.8.6	Jejaring Pendidikan	dr. Dian Fithria Hidayaty
		1.8.7	Jejaring Tempat Kerja	Yosua Aji Sanun, A.Md.Kep.
		1.8.8	Jejaring Rujukan	dr. Dimas Farhan Wibawanto

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

No	Unit Kerja Berdasarkan Klaster Puskesmas Kebayoran Baru			Nama Petugas
		1.8.9	Program Indonesia Sehat dengan Pendekatan Keluarga (PIS-PK) & Perkesmas	Yosua Aji Sanun, A.Md.Kep. Eduward Werfando, A.Md.Kep. Nurrachma, A.Md.Kep. Fuad Sulaiman
		1.8.10	Pelayanan Kesehatan Tradisional	A.Lilis Setyaningsih
		1.8.11	Pengawasan Limbah Medis	Sutrisman
	1.9	Manajemen Pemberdayaan Masyarakat		
		1.9.1	Promosi Kesehatan	Anita Yulianti, SKM
		1.9.2	Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat (PPSM)	Desi Susila Rahayu Ambarningrum
	1.10	Manejemen Pengadaan Barang Jasa		
		1.10.1	Pejabat Pembuat Komitmen	dr. Mutiara Sekarayu Rinanto
		1.10.2	Pejabat Pengadaan Barang & Jasa (PPBJ)	Reviana Nur Imaniah
		1.10.3	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	A.Lilis Setyaningsih dr. Dina Evariyana Bangun, MKM Nurdianaturrahma Budi Rahayu, SKM
		1.10.4	Administrasi Pengadaan	Adimas Siti Helvanisari Denang Zenny Indriastuti, S.Sos
2	Klaster Pelayanan Kesehatan Ibu & Anak			
	Penanggung Jawab Klaster 2			dr. Aditya Wijayanti
	2.1	Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil		Siti Maekarwati
	2.2	Pelayanan Ibu Bersalin (Ruang Bersalin)		dr. Zakiatunnisa
	2.3	Pelayanan Kesehatan Ibu Nifas & Bayi Baru Lahir		Siti Maekarwati (Nifas) Valenti Jayani (BBL)
	2.4	Pelayanan Kesehatan Anak - Tumbuh Kembang		Robi Atun Adawiyah
	2.5	Pelayanan Kesehatan Anak - MTBS & Pra Sekolah		dr. Soraya Verina
	2.6	Pelayanan Kesehatan Anak - Kesehatan Usia Sekolah & Remaja		dr. Dian Fithria Hidayaty
	2.7	Pelayanan Imunisasi		Asih Praeviani Saputri
	2.8	Pelayanan Gizi		Shinta Putri Sumanda
	2.9	Cek Kesehatan Gratis (CKG) Anak		Robi Atun Adawiyah
3	Klaster Pelayanan Kesehatan Usia Dewasa & Lanjut Usia			

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna

No	Unit Kerja Berdasarkan Klaster Puskesmas Kebayoran Baru		Nama Petugas
	Penanggung Jawab Klaster 3		dr. Dina Evariyana Bangun, MKM
	3.1	Dokumen Kontrol dan Pengolah data Klaster 3	Cicih Sunarsih Windy Septia Arini dr.Khoiriyah
	3.2	Pelayanan Kesehatan Usia Produktif	dr. Khoiriyah Hanifatun Nabilah Reviana Nur Imaniah
	3.3	Pelayanan Penyakit Tidak Menular (PTM)	dr. Sari Mardiah dr. Asri Purwita Sari Chynthia Wulandari Budi Santoso Billy Hardianto
	3.4	Pelayanan Upaya Berhenti Merokok (UBM)	dr. Alfii Nur Astika Widiany
	3.5	Pelayanan Kesehatan Lanjut Usia	dr. Larasayu Pramita Damayanti Bayu Anggara
	3.6	Pelayanan KB & Pemeriksaan IVA	Inayah Novi Nurvitasari
	3.7	Pelayanan Calon Pengantin & Kesehatan Reproduksi	dr. Khoiriyah Hanifatun Nabilah
	3.8	Pelayanan Kesehatan Jiwa	dr. Dina Evariyana Bangun, MKM dr. Asri Purwita Eki Juarini,Amd.Kep
	3.9	Pelayanan Pasukan Putih	Fuad Sulaiman
	3.10	Pelayanan Psikolog	Nana Agustina Wulandari, M.Psi
	3.11	Pelayanan Kesehatan Kerja & Olah Raga	Yosua Aji Sanun Fuad Sulaiman
	3.12	Pelayanan Gizi	Shinta Putri Sumanda
	3.13	Cek Kesehatan Gratis (CKG) Usia Dewasa dan Lanjut Usia	dr. Nabilah Armalia Iffah Cicih Sunarsih Windy Septia Arini Rima Ayu Puspitasari
4	Klaster Penanggulangan Penyakit Menular		
	Penanggung Jawab Klaster 4		Nurdianaturrahma Budi Rahayu, SKM
	4.1	Kesehatan Lingkungan	Desi Fajar Lestari
	4.2	Surveilans	Tri Wahyuni Edwin Halim
	4.3	P2PTVZ	Sutrisman
	4.4	Hepatitis	Yuanita
	4.5	Diare ISP (Infeksi Saluran Pencernaan)	Eka Supriyadi
	4.6	Pelayanan GERANIUM (HIV & IMS)	dr. Desti Asihanti Saputra Himrah Muin
	4.7	Pelayanan DOTS - Kusta	dr. Nuniek Susiasih Diah Ayu Lestari Irawadhi Rima Indah Sari Lubis

No	Unit Kerja Berdasarkan Klaster Puskesmas Kebayoran Baru		Nama Petugas
	4.8	ISPA Pneumonia	Nurbayanti Siahaan,Amkeb
	4.9	Surveilans Kematian	dr. Soraya Verina Dony Eka Wijaya
	4.10	Surveilans Gizi	Shinta Putri Sumanda
5	Lintas Klaster		
	Penanggung Jawab Lintas Klaster		dr. Mailina
	5.1	Pelayanan Kefarmasian	Wahyu Lestorini
	5.2	Pelayanan Laboratorium	Dyah Ponco Sudarmaningsih, AMAK.
	5.3	Layanan 24 Jam / Tindakan	dr. Luthfi Zamzami
	5.4	Pelayanan Kesehatan Gigi dan Mulut	drg. Decy Yulianti
	5.5	Dukungan Kesehatan Lapangan (Dukeslap)	dr. Luthfi Zamzami

KEPALA PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT
KEBAYORAN BARU
DINAS KESEHATAN PROVINSI
DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA,

TRESIA ARTHATI
NIP. 197201202006042013

Dokumen AKTIF dan TERKENDALI saat dibaca di web, menjadi TIDAK TERKENDALI saat disimpan atau dicetak oleh pengguna